

Réunion du Comité conseil du conseil d'administration
14 février 2017
Par téléconférence

RÉUNION PUBLIQUE

Présences : **Bertrand Dupain**, directeur général
Caroline Picard, directrice générale adjointe
Francine Brisson, présidente, SCFP local 4227
Gaëtan Desrochers, conseiller
Kapka Djarova, directrice des Ressources humaines
Marc-André Ouellette, président
Marie-Andrée Asselin, directrice générale, FPFGB
Marie-France Lapierre, présidente du conseil d'administration
Michel Tardif, président, RDF
Robert Joncas, conseiller
Roger Hébert, vice-président du conseil d'administration
Sonia Thibeault, conseillère
Sylvain Allison, secrétaire trésorier
Trish Kolber, conseillère
Simon Couture, directeur finance

Absences : Sylvie Liechtele, présidente, SEPF

Adjointe administrative : **Jo-Ann Hébert-Jensen** (compte rendu)
Hélène Rivest, secrétaire du CA

COMPTE-RENDU

Le président du CCCA, Monsieur Roger Hébert, assume la présidence de cette rencontre.

1. Ouverture de la réunion à 17h.

2. Suivis du CC public

2.1 Compte rendu du CCCA du 9 janvier 2017

Le compte rendu est adopté tel que présenté.

Suivi : résolution en bloc au CA public

3. Secteur de la direction générale

A) Éducation

3.1 Ajout d'une 8e année dans la région de Kamloops

Suite aux différentes recommandations des partenaires, le Conseil exécutif recommande au CA

l'ouverture d'une 8^e année. Cette ouverture entrainera une révision des coûts budgétaires, soit par des niveaux triples ou ajustements budgétaires.

Les lettres reçues des partenaires seront placées en suivi à la prochaine rencontre.

Suivi : CA public

3.2 Restauration des articles de la convention collective des enseignants

Suite à la décision de la cour suprême.

Un système de distribution des fonds de 769 549 \$ reçus par le CSF est mis en place pour la période de février à juin 2017. Les documents annexés expliquent la répartition en détail.

L'attribution des pointages s'effectue en majorité à l'interne.

Les textes présentés sur la composition proviennent de l'anglais et seront revus au besoin avec le syndicat pour l'exercice de septembre 2017.

Suivi : CA public

3.3 Demande de fonds à la SAIC

Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes. L'objectif est de financer le projet d'échange métier (restauration) avec le Québec.

Suivi : Mise à jour sur le programme au CA public

3.4 Visite délégation française

Fait suite au partenariat avec l'académie de Nantes.

Trois personnes sont venues nous rencontrer. Rencontre très positive, participants très heureux de leur visite.

Projet Passe Partout financé par l'Europe, échange de 3-4 mois entre établissements canadiens et français.

Belle exposition à l'étranger pour le CSF.

Le document annexé n'est pas le bon. Le bon document sera placé sur ESB.

Suivi : CA public

3.5 Mise à jour voyages à l'étranger

Dans tableau ajouter le niveau scolaire des élèves

Tous les voyages s'adressent aux élèves de 12^e année et Perspective mondiale (Équateur) cours de 4 crédits, s'adresse aux élèves de 11^e et 12^e

Le nombre d'élève est plus élevé car les écoles hétérogènes sont également représentées, le plus grand nombre jusqu'à présent.

Les coûts ont été amortis par le choix des destinations et la durée un peu écourtée.

Le voyage à l'Équateur sera ajouté au tableau.

Suivi : Présentation plus complète sera faite au CA public

3.6 Projet imprimantes 3D

Cinq (5) écoles seront choisies cette semaine pour le projet pilote. Les coûts se situeront entre 1 200 \$ et 1 500 \$. Chaque école pilote recevra des exemples de projets et aura trois mois pour faire part du projet choisi.

Ce projet s'adresse à tous les niveaux, compétences pratiques. Toutes les écoles recevront une imprimante 3D.

Suivi : CA public

3.7 Calendriers scolaires 2017-2018

Date de remise au bureau central le 15 février. Une compilation des options retenues sera présentée au CA public pour approbation.

Un maximum de 8 minutes d'instruction peut être ajouté, les cas dépassant ce maximum feront l'objet d'une dérogation du CA.

Suivi : CA public

3.8 Dérogation sortie éducative - École des Navigateurs

Sera présenté plus en détail lors du CA public pour dérogation.

Suivi : CA public

4. Secteur du secrétaire trésorier

A) Immobilisation

4.1 Rapport d'immobilisation

Sylvain Allison présente le rapport d'immobilisation et répond aux questions des membres.

Les travaux débuteront cet été à l'école Anne-Hébert. Il faudra se référer au contrat de la garderie pour déterminer qui doit payer pour les changements apportés par la garderie (archives).

Suivi : CA public

B) Finance

4.2 Rapport financier au 31 janvier 2017

Simon Couture présente le rapport financier au 31 janvier 2017 et répond aux questions des membres.

Suivi : CA public

5. Secteur de la gouvernance

5.1 AGA de la BCSTA

Des membres du CA doivent y assister, il en sera question lors de la rencontre publique du CA.

Suivi : CA public

5.2 Éducation rurale - mise à jour

Marie-France Lapierre et Sylvain Allison ont participé à une présentation sur l'éducation en milieu rural à laquelle participaient les écoles de Chilliwak, Squamish, Fraser, Cascades, Abbotsford, Mission ainsi que Madame Lardson du ministère. Des consultations sont présentement en cours à travers la province (Comox, Prince George). Sylvain Allison enverra les coordonnées.

Une rencontre aura lieu le 7 ou 9 mars, attente d'une confirmation.

Suivi : CA public

6. Groupes de travail

6.1 Groupe de travail des élections

Le groupe de travail a fait une proposition au CA afin d'apporter des changements à la loi scolaire :

- déplacer certaines municipalités qui n'appartenant pas à la bonne région.
- changer l'échéancier, raccourcir le processus d'élections.

Cette proposition a été acceptée par le CA et envoyée au ministère. Une rencontre est prévue le 1^{er} mars pour en discuter.

La FPFCB supporte cette démarche.

Suivi : CA public

7. Date de la prochaine réunion

7.1 Prochain réunion du CCCA public

Lundi 27 mars 2017 à 17h.

8. Clôture de la réunion

18 h12